



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE AGRARIA E ALBERGHIERA
“G.RAINERI” – “G.MARCORA”
Strada Agazzana, 35 – P I A C E N Z A
☎ 0523 458929 📠 0523 458938 @ pcis00200v@istruzione.it
codice fiscale 80004680338

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

CONVENZIONE N° stipulata in data

Nominativo Tirocinante.....

Nato a.....il.....

Residente a via.....n°.....

Città.....tel.....

Codice Fiscale n°.....

CONDIZIONE TIROCINANTE

- Studente di scuola media superiore
- Classe Istituto Professionale per l'Agricoltura “ G.Marcora” di Piacenza
- Azienda ospitante.....
Via.....n°.....
Città.....tel.....fax.....
- Tempi di accesso ai locali aziendali: MASSIMO 40 ORE ALLA SETTIMANA
- Periodo di tirocinio: dal al

TUTOR

Tutor indicato dall'Istituto: Prof.

Tutor aziendale o Responsabile azienda ospitante Sig.....

POLIZZE ASSICURATIVE:

Polizza infortuni n° 065/00437806 stipulata con GENERALI INA ASSITALIA – Piazza Cavalli, 68 – Piacenza
Polizza RC n° 065/00437807 stipulata con GENERALI INA ASSITALIA – Piazza Cavalli, 68 - Piacenza

OBIETTIVI E MODALITA' DEL TIROCINIO

- Comprendere l'organizzazione generale dell'azienda attraverso l'analisi dei reparti, delle figure professionali, delle attrezzature e delle gerarchie.
- Individuare le caratteristiche della clientela e dei servizi offerti dalle aziende
- Inserirsi nel contesto aziendale con comportamento e modalità relazionali adeguati al ruolo.
- Ampliare le conoscenze specifiche della materia
- Migliorare la comunicazione con clienti e personale
- Affinare la capacità di utilizzo delle attrezzature di reparto
- Eseguire i compiti affidati dal tutor aziendale con ordine e precisione, secondo le istruzioni impartite
- Adeguarsi e rispettare le consegne e le abitudini della casa ospitante

EVENTUALI FACILITAZIONI PREVISTE

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza

Prot. N°

Piacenza li,

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma del Dirigente Scolastico.....

Firma per l'Azienda che ospita il tirocinio.....